**Nr BSA.0002.2.2.2018**

**RADA MIEJSKA PNIEWY**

**PROTOKÓŁ NR II/18**

**z II sesji Rady Miejskiej Pniewy,**

**odbytej w dniu 20 grudnia 2018 r.**

**w auli Liceum Ogólnokształcącego**

**ul. św. Ducha 11**

**-------------------------------------**

II sesję Rady Miejskiej Pniewy rozpoczęto w dniu 20 grudnia 2018 r.
 godz. 15.30 i zakończono w dniu 20 grudnia 2018 r. o godz. 19.40.

Na ogólna liczbę 15 radnych, w sesji uczestniczyło 15 radnych.

*Lista obecności radnych stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.*

**Spoza Rady w sesji uczestniczyli:**

1. Burmistrz Gminy – Jarosław Przewoźny.
2. Zastępca Burmistrza Gminy – Józef Ćwiertnia.
3. Skarbnik Gminy Pniewy – Elżbieta Bandurowicz.
4. Sekretarz Gminy Pniewy – Justyna Chamczyk.
5. Radca Prawny – Roman Hojan.
6. Radni Powiatu Szamotulskiego.
7. Kierownicy referatów i pracownicy Urzędu Miejskiego.
8. Dyrektorzy i kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych.
9. Sołtysi Gminy Pniewy.
10. Zaproszenie Goście.
11. Mieszkańcy Gminy.

*Poszczególne listy obecności stanowią załącznik 2 do niniejszego protokołu*

**Porządek obrad:**

1. Otwarcie sesji.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad.
3. Przyjęcie protokołu z I sesji.
4. Przyjęcie porządku obrad.
5. Informacja Przewodniczącego Rady o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.
6. Sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym.
7. Informacja o przyjętych wnioskach komisji w okresie międzysesyjnym.
8. Podjęcie uchwały w sprawie „Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest dla Gminy Pniewy na lata 2018-2032”.
9. Podjęcie uchwały w sprawie zgody na zbycie nieruchomości lokalowej w miejscowości Psarskie.
10. Podjęcie uchwały w sprawie zgody na zbycie nieruchomości lokalowej w miejscowości Psarskie.
11. Podjęcie uchwały w sprawie zgody na zbycie nieruchomości w miejscowości Buszewo.
12. Podjęcie uchwały w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w rejonie „Żydowskich Gór”.
13. Podjęcie uchwały o zmianie uchwały w sprawie dotacji na sfinansowanie prac przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków – budynku kościoła pw. Św. Wawrzyńca w Pniewach.”
14. Podjęcie uchwały w sprawie ustanowienia wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania „Pomoc gminy w zakresie dożywiania” na lata 2019-2023.
15. Podjęcie uchwały w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania nieodpłatnie pomocy w zakresie dożywiania w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności dla osób objętych wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023.
16. Podjęcie uchwały w sprawie: określenia zasad zwrotu wydatków w zakresie dożywiania w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób objętych wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023.
17. Podjęcie uchwały w sprawie dopuszczenia zapłaty podatków i opłat oraz należności niepodatkowych, stanowiących dochód budżetu Gminy Pniewy instrumentem płatniczym, na którym przechowywany jest pieniądz elektroniczny.
18. Podjęcie uchwały o zmianie uchwały budżetowej na rok 2018.
19. Podjęcie uchwały o zmianie uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Pniewy na lata 2018 - 2027.
20. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wykazu wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2018.
21. Podjęcie uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Pniewy na lata 2019-2027.
22. Przedstawienie projektu uchwały budżetowej na rok 2019 wraz z autopoprawkami oraz uzasadnieniem.
23. Przedstawienie opinii komisji stałych oraz wniosków radnych.
24. Przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu.
25. Przedstawienie stanowiska Burmistrza w sprawie opinii komisji stałych oraz opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu.
26. Dyskusja nad wniesionymi autopoprawkami i ich przegłosowanie.
27. Podjęcie uchwały w sprawie uchwały budżetowej na rok 2019.
28. Podjęcie uchwały w sprawie planu pracy Komisji Rewizyjnej na rok 2019.
29. Przedstawienie planów pracy Rady Miejskiej i komisji stałych Rady na rok 2019.
30. Interpelacje i zapytania radnych.
31. Wolne wnioski i informacje.
32. Zakończenie.
33. **Otwarcie sesji.**

Obradom przewodniczył **Przewodniczący Rady Miejskiej Pniewy Krzysztof Matuszak**, który dokonując otwarcia powitał radnych Rady Miejskiej, radnych Powiatu Szamotulskiego, Burmistrza Gminy, Zastępcę Burmistrza, Skarbnika Gminy, Radcę Prawnego, kierowników referatów Urzędu Miejskiego, obecnych dyrektorów i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych, sołtysów – ze szczególnym uwzględnieniem nowo wybranych oraz wszystkich zaproszonych gości.

1. **Stwierdzenie prawomocności obrad.**

**Przewodniczący Rady Miejskiej Pniewy Krzysztof Matuszak** na podstawie listy obecności radnych stwierdził, że na ogólną liczbę 15 radnych – w sesji uczestniczy 15, co wobec ustawowego składu Rady stanowi kworum umożliwiające kontynuację obrad jak i podejmowanie prawomocnych uchwał.

1. **Przyjęcie protokołu z II sesji.**

**Przewodniczący Rady** poinformował, że protokół był dostępny do wglądu
w biurze Rady. Radni otrzymali również wersję elektroniczną do zapoznania.Zapytał, czy Rada przyjmuje bez czytania ww. protokoły, bądź zgłasza w tym przedmiocie uwagi?

Nikt z radnych nie wniósł uwag.

**Głosowano w sprawie:**
przyjęcia protokołu z I sesji.

**Wyniki głosowania**
ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:
ZA (15)
Przemysław Chojan, Zbigniew Drgas, Jolanta Graś, Mateusz Kajzderski, Szymon Krawczyk, Krzysztof Matuszak, Jacek Piechocki, Paweł Prętki, Janusz Ratajczak, Jacek Siminiak, Eugeniusz Skubiszyński, Teresa Smorawska, Zdzisław Sobczyński, Lech Stępień, Marek Wendt

4. **Przyjęcie porządku obrad.**

**Przewodniczący Rady Miejskiej Krzysztof Matuszak** zapytał, czy ktoś z obecnych chciałby wnieść zmianę do porządku dzisiejszej sesji.

**Burmistrz Jarosław Przewoźny** odczytał wniosek o wprowadzenie zmian do porządku obrad.

*Wniosek Burmistrza stanowi załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.*

**Głosowano w sprawie:**
wniosku Burmistrza o wprowadzenie zmian w porządku II sesji.

**Wyniki głosowania**
ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:
ZA (15)
Przemysław Chojan, Zbigniew Drgas, Jolanta Graś, Mateusz Kajzderski, Szymon Krawczyk, Krzysztof Matuszak, Jacek Piechocki, Paweł Prętki, Janusz Ratajczak, Jacek Siminiak, Eugeniusz Skubiszyński, Teresa Smorawska, Zdzisław Sobczyński, Lech Stępień, Marek Wendt

**Porządek obrad po zmianach:**

1. Otwarcie sesji.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad.
3. Przyjęcie protokołu z I sesji.
4. Przyjęcie porządku obrad.
5. Informacja Przewodniczącego Rady o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.
6. Sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym.
7. Informacja o przyjętych wnioskach komisji w okresie międzysesyjnym.
8. Podjęcie uchwały w sprawie „Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest dla Gminy Pniewy na lata 2018-2032”.
9. Podjęcie uchwały w sprawie zgody na zbycie nieruchomości lokalowej w miejscowości Psarskie.
10. Podjęcie uchwały w sprawie zgody na zbycie nieruchomości lokalowej w miejscowości Psarskie.
11. Podjęcie uchwały w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego
w rejonie „Żydowskich Gór”
12. Podjęcie uchwały o zmianie uchwały w sprawie dotacji na sfinansowanie prac przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków – budynku kościoła pw. Św. Wawrzyńca w Pniewach.”
13. Podjęcie uchwały w sprawie ustanowienia wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania „Pomoc gminy w zakresie dożywiania” na lata 2019-2023.
14. Podjęcie uchwały w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania nieodpłatnie pomocy w zakresie dożywiania w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności dla osób objętych wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023.
15. Podjęcie uchwały w sprawie: określenia zasad zwrotu wydatków w zakresie dożywiania w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób objętych wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023.
16. Podjęcie uchwały w sprawie dopuszczenia zapłaty podatków i opłat oraz należności niepodatkowych, stanowiących dochód budżetu Gminy Pniewy instrumentem płatniczym, na którym przechowywany jest pieniądz elektroniczny.
17. Podjęcie uchwały o uchyleniu uchwały w sprawie emisji obligacji komunalnych.
18. Podjęcie uchwały o zmianie uchwały budżetowej na rok 2018.
19. Podjęcie uchwały o zmianie uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Pniewy na lata 2018 - 2027.
20. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wykazu wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2018.
21. Podjęcie uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Pniewy na lata 2019-2027.
22. Przedstawienie projektu uchwały budżetowej na rok 2019 wraz z autopoprawkami oraz uzasadnieniem.
23. Przedstawienie opinii komisji stałych oraz wniosków radnych.
24. Przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu.
25. Przedstawienie stanowiska Burmistrza w sprawie opinii komisji stałych oraz opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu.
26. Dyskusja nad wniesionymi autopoprawkami i ich przegłosowanie.
27. Podjęcie uchwały w sprawie uchwały budżetowej na rok 2019.
28. Podjęcie uchwały w sprawie planu pracy Komisji Rewizyjnej na rok 2019.
29. Przedstawienie planów pracy Rady Miejskiej i komisji stałych Rady na rok 2019.
30. Interpelacje i zapytania radnych.
31. Wolne wnioski i informacje.
32. Zakończenie.

5.  **Informacja Przewodniczącego Rady o działaniach podejmowanych w okresie**

 **międzysesyjnym.**
**Przewodniczący Rady Krzysztof Matuszak** przedstawił informację o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.

*Informacja Przewodniczącego Rady o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu.*

1. **Sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym.**

**Burmistrz Jarosław Przewoźny** przedstawił sprawozdanie z działalności w okresie międzysesyjnym od dnia 22 listopada do 20 grudnia 2018 r.*, zgodnie
z załącznikiem nr 5 do niniejszego protokołu.*

W odniesieniu do przedstawionego sprawozdania – w celu uzyskania szczegółowych informacji – zapytania zgłosili:

Radny Mateusz Kajzderski,

Radny Jacek Piechocki,

Radny Szymon Krawczyk.

Wyjaśnień udzielili:

Burmistrz Jarosław Przewoźny,

Zastępca Burmistrza Józef Ćwiertnia,

Kierownik Referatu Bezpieczeństwa Publicznego Łukasz Bąk.

1. **Informacja o przyjętych wnioskach komisji w okresie międzysesyjnym.**

Wniosków nie przyjęto w tym okresie.

1. **Podjęcie uchwały w sprawie „Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest dla Gminy Pniewy na lata 2018-2032”.**

Niniejszy projekt uchwały omówiła na podstawie jego treści **Inspektor Justyna Czepczyńska.**

W odniesieniu do niniejszego projektu uchwały głosy zabierali:

**Przewodniczący Rady Krzysztof Matuszak** zapytał o możliwości pozyskania środków zewnętrznych na likwidację azbestu.

**Inspektor Justyna Czepczyńska** wyjaśniła, że na dzień dzisiejszy oczekujemy na ogłoszenie naboru wniosków o dofinansowanie z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska. Być może takie możliwości pojawią się w przyszłym roku.

**Radny Jacek Piechocki** poprosił o wyjaśnienie w jaki sposób w 2014 r. uzyskano informację dotyczącą ilości azbestu i jego lokalizacji. Kontynuował, że po przeprowadzonej we własnym zakresie analizie w miejscowościach Lubosinek, Dębina Przystanki i Szymanowo przybyło pokryć dachowych z eternitu. Wyraził wątpliwość, że przedstawiony raport być może nie odzwierciedla rzeczywistości i uznał za konieczne dokonanie weryfikacji prawdziwości danych w nim zawartych.

**Inspektor Justyna Czepczyńska** wyjaśniła, że przygotowanie inwentaryzacji azbestu zlecono wyspecjalizowanej firmie. Wskazała, że dane mogły ulec zmianie z uwagi na nieobecność mieszkańców posesji w trakcie badań.

**Zastępca Burmistrza Józef Ćwiertnia** wskazał, że inwentaryzacja przeprowadzana była na podstawie ankiet. Wyjaśnieniem zaistniałej sytuacji może być fakt, że nie wszyscy mieszkańcy wypełnili ankietę, jak również część osób nie wyraziła zgody na wejście ankieterów na posesje. Należy również zauważyć, że ankiety były dobrowolne i nie ma możliwości egzekwowania obowiązku złożenia ankiety. Wskazał, że spostrzeżenia Radnego Piechockiego zostaną wzięte pod uwagę przy kolejnym podpisywaniu umowy.

**Radny Janusz Ratajczak** zapytał o koszt opracowania programu inwentaryzacji.

**Inspektor Justyna Czepczyńska** poinformowała, iż koszt opracowania wyniósł 24 tys. zł.

**Zastępca Burmistrza Józef Ćwiertnia** odniósł się do kwestii dofinansowania wskazując, że również Powiat dofinansowuje likwidację azbestu w takiej samej wysokości jak Gmina Pniewy. Środki, które gmina przeznacza na opracowanie programu stanowią dochody budżetu gminy pochodzące z opłat i kar środowiskowych.

**Radny Jacek Piechocki** zwrócił uwagę, że konieczne jest dokładne wyjaśnienie metodologii przeprowadzania pomiarów pokryć z azbestu.

**Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarki i Ochrony Środowiska Lech Stępień** poinformował, iż Komisja wyraziła **pozytywną opinię** do przedmiotowego projektu uchwały.

**Głosowano w sprawie:**
uchwały w sprawie „Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest dla Gminy Pniewy na lata 2018-2032”..

**Wyniki głosowania**
ZA: 12, PRZECIW: 2, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 1, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:
ZA (12)
Przemysław Chojan, Zbigniew Drgas, Jolanta Graś, Mateusz Kajzderski, Szymon Krawczyk, Krzysztof Matuszak, Paweł Prętki, Eugeniusz Skubiszyński, Teresa Smorawska, Zdzisław Sobczyński, Lech Stępień, Marek Wendt
PRZECIW (2)
Jacek Piechocki, Jacek Siminiak
WSTRZYMUJĘ SIĘ (1)
Janusz Ratajczak

**Przewodniczący Rady Miejskiej Krzysztof Matuszak** **stwierdził, że Rada Miejska podjęła 12 głosami za przy dwóch głosach przeciw i jednym wstrzymującym**

**UCHWAŁĘ NR II/14/18**

**w sprawie „Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest dla Gminy Pniewy na lata 2018-2032”.**

*Niniejsza uchwała stanowi załącznik nr 6 do protokołu.*

1. **Podjęcie uchwały w sprawie zgody na zbycie nieruchomości lokalowej w miejscowości Psarskie (*druk 15/18).***

Przedmiotowy projekt uchwały przedstawiła według treści **Inspektor Anna Straśko.**

Pytań nie zgłoszono.

**Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarki i Ochrony Środowiska Lech Stępień** poinformował, iż Komisja wyraziła **pozytywną opinię** do przedmiotowego projektu uchwały.

**Głosowano w sprawie:**
uchwały w sprawie zgody na zbycie nieruchomości lokalowej w miejscowości Psarskie.

**Wyniki głosowania**
ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:
ZA (15)
Przemysław Chojan, Zbigniew Drgas, Jolanta Graś, Mateusz Kajzderski, Szymon Krawczyk, Krzysztof Matuszak, Jacek Piechocki, Paweł Prętki, Janusz Ratajczak, Jacek Siminiak, Eugeniusz Skubiszyński, Teresa Smorawska, Zdzisław Sobczyński, Lech Stępień, Marek Wendt

**Przewodniczący Rady Miejskiej Krzysztof Matuszak** **stwierdził, że Rada Miejska podjęła jednogłośnie**

**UCHWAŁĘ NR II/15/18**

**w sprawie zgody na zbycie nieruchomości lokalowej w miejscowości Psarskie.***Niniejsza uchwała stanowi załącznik nr 7 do protokołu.*

1. **Podjęcie uchwały w sprawie zgody na zbycie nieruchomości lokalowej w miejscowości Psarskie (*druk 16/18).***

Przedmiotowy projekt uchwały przedstawiła według treści **Inspektor Anna Straśko.**

Pytań nie zgłoszono.

**Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarki i Ochrony Środowiska Lech Stępień** poinformował, iż Komisja wyraziła **pozytywną opinię** do przedmiotowego projektu uchwały.

**Głosowano w sprawie:**
uchwały w sprawie zgody na zbycie nieruchomości lokalowej w miejscowości Psarskie.

**Wyniki głosowania**
ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:
ZA (15)
Przemysław Chojan, Zbigniew Drgas, Jolanta Graś, Mateusz Kajzderski, Szymon Krawczyk, Krzysztof Matuszak, Jacek Piechocki, Paweł Prętki, Janusz Ratajczak, Jacek Siminiak, Eugeniusz Skubiszyński, Teresa Smorawska, Zdzisław Sobczyński, Lech Stępień, Marek Wendt

**Przewodniczący Rady Miejskiej Krzysztof Matuszak** **stwierdził, że Rada Miejska podjęła jednogłośnie**

**UCHWAŁĘ NR II/16/18**

**w sprawie zgody na zbycie nieruchomości lokalowej w miejscowości Psarskie.***Niniejsza uchwała stanowi załącznik nr 8 do protokołu.*

1. **Podjęcie uchwały w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w rejonie „Żydowskich Gór”**

Niniejszy projekt uchwały na podstawie jego treści przedstawił **Inspektor Jerzy Franek.**

**Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego Lech Stępień** **przedstawił pozytywną opinię** Komisji do niniejszego projektu uchwały, z uwzględnieniem **30% stawki dla terenu objętego planem.**

**Głosowano w sprawie:**
uchwały w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w rejonie „Żydowskich Gór”.

**Wyniki głosowania**
ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:
ZA (15)
Przemysław Chojan, Zbigniew Drgas, Jolanta Graś, Mateusz Kajzderski, Szymon Krawczyk, Krzysztof Matuszak, Jacek Piechocki, Paweł Prętki, Janusz Ratajczak, Jacek Siminiak, Eugeniusz Skubiszyński, Teresa Smorawska, Zdzisław Sobczyński, Lech Stępień, Marek Wendt

**Przewodniczący Rady Miejskiej Krzysztof Matuszak** **stwierdził, że Rada Miejska podjęła jednogłośnie**

**UCHWAŁĘ NR II/17/2018**

**w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w rejonie „Żydowskich Gór”.***Niniejsza uchwała stanowi załącznik nr 9 do protokołu.*

1. **Podjęcie uchwały o zmianie uchwały w sprawie dotacji na sfinansowanie prac przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków – budynku kościoła pw. Św. Wawrzyńca w Pniewach.”**

**Kierownik Referatu Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej Jacek Korpik** przedstawił projekt uchwały według uzasadnienia.

**Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarki i Ochrony Środowiska Lech Stępień** poinformował, iż Komisja większością głosów wyraziła **pozytywną opinię** do przedmiotowego projektu uchwały.

**Przewodniczący Rady Krzysztof Matuszak** udzielił głosu Proboszczowi Parafii św. Wawrzyńca w Pniewach.

**Proboszcz Parafii Marek Szukalski** poinformował, iż wolą Rady Miejskiej było wsparcie prac remontowych przy najcenniejszym zabytku gminy. Remont wykonywany jest pod nadzorem konserwatora i pewne decyzje zostały przesunięte w czasie. Decyzją konserwatora zmieniono pokrycie dachu na dachówkę karpiówkę. Parafia finansuje na bieżąco prace, które są konieczne. Prosi o przychylność Rady w rozwiązaniu problemu.

W dyskusji wzięli udział:

**Radny Przemysław Chojan** zapytał od kiedy było wiadomo, że nie można wykonać remontu dachu i dlaczego proboszcz nie poinformował Rady, iż nie jest w stanie tego wykonać. Poprosił również o wyjaśnienie, dlaczego proboszcz nie poinformował o zmianie przeznaczenia przyznanych środków. Uznał, że należało Radę poinformować z momentem powzięcia takiej decyzji i wówczas zapytać, czy jest wola zmiany przeznaczenia środków. Rada jest zobowiązana dbać o finanse gminy, nie jest przeciwna dofinansowaniu remontów zabytków, ale należy uniknąć tworzenia niebezpiecznego precedensu w przyszłości.

Podobny pogląd wyraził **Radny Jacek Siminiak**.

**Ks. Proboszcz Marek Szukalski** poinformował, że decyduje wola Rady. W końcu listopada wpłynęły pierwsze badania, również decyzja konserwatora się przeciągała.

**Radny Jacek Siminiak** zapytał, kiedy nastąpiła modernizacja ścian elewacyjnych zakrystii? .

**Ks. Proboszcz** **Marek Szukalski** udzielił wyjaśnień wskazując, że jeśli Rada uzna, że nie wyraża takiej woli, to nie będzie dofinansowania.

**Radny Przemysław Chojan** zapytał dlaczego prace remontowe zostały wykonane przed informacją do Rady. Czy został złożony przez parafię kolejny wniosek i czego on dotyczy.

**Ks. Proboszcz** **Marek Szukalski** poinformował, że nie spodziewał się tego typu dyskusji i nie jest w stanie w tej chwili odnieść się do szczegółów. Prace obejmują całość remontu i wyniosą około 2 mln. zł. Jest zaskakiwany różnymi sytuacjami i zmianami decyzji konserwatora, na które trzeba natychmiast reagować.

**Kierownik Ref. IiGP Jacek Korpik** poinformował, że wpłynęły trzy wnioski: od Parafii św. Jana Chrzciciela, Sióstr Klarysek i Parafii św. Wawrzyńca - który dotyczył remontu dachu.

Na tym dyskusję zakończono.

**Głosowano w sprawie:**
uchwały o zmianie uchwały w sprawie dotacji na sfinansowanie prac przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków – budynku kościoła pw. Św. Wawrzyńca w Pniewach.

**Wyniki głosowania**
ZA: 12, PRZECIW: 3, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:
ZA (12)
Zbigniew Drgas, Jolanta Graś, Mateusz Kajzderski, Szymon Krawczyk, Krzysztof Matuszak, Paweł Prętki, Janusz Ratajczak, Eugeniusz Skubiszyński, Teresa Smorawska, Zdzisław Sobczyński, Lech Stępień, Marek Wendt
PRZECIW (3)
Przemysław Chojan, Jacek Piechocki, Jacek Siminiak

**Przewodniczący Rady Miejskiej Krzysztof Matuszak** **stwierdził, że Rada Miejska podjęła 12 głosami za, przy trzech głosach przeciw**

**UCHWAŁĘ NR II/18/18**

**o zmianie uchwały w sprawie dotacji na sfinansowanie prac przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków – budynku kościoła pw. Św. Wawrzyńca w Pniewach.”***Niniejsza uchwała stanowi załącznik nr 10 do protokołu.*

1. **Podjęcie uchwały w sprawie ustanowienia wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania Pomoc gminy w zakresie dożywiania dla dzieci i młodzieży” na lata 2019-2023.**

**Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Bernadeta Markiewicz** omówiła łącznie trzy projekty uchwał z zakresu pomocy społecznej.

**Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych Mateusz Kajzderski** poinformował, iż Komisja wyraziła **pozytywną opinię** do przedmiotowego projektu uchwały.

**Głosowano w sprawie:**
uchwały w sprawie ustanowienia wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania Pomoc gminy w zakresie dożywiania” na lata 2019-2023.

**Wyniki głosowania**
ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:
ZA (15)
Przemysław Chojan, Zbigniew Drgas, Jolanta Graś, Mateusz Kajzderski, Szymon Krawczyk, Krzysztof Matuszak, Jacek Piechocki, Paweł Prętki, Janusz Ratajczak, Jacek Siminiak,

Eugeniusz Skubiszyński, Teresa Smorawska, Zdzisław Sobczyński, Lech Stępień, Marek Wendt

**Przewodniczący Rady Miejskiej Krzysztof Matuszak** **stwierdził, że Rada Miejska podjęła jednogłośnie**

**UCHWAŁĘ NR II/19/18**

**w sprawie ustanowienia wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania dla dzieci i młodzieży „Pomoc gminy w zakresie dożywiania” na lata 2019-2023***Niniejsza uchwała stanowi załącznik nr 11 do protokołu.*

1. **Podjęcie uchwały w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania nieodpłatnie pomocy w zakresie dożywiania w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności dla osób objętych wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023.**

**Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych Mateusz Kajzderski** poinformował, iż Komisja wyraziła **pozytywną opinię** do przedmiotowego projektu uchwały.

**Głosowano w sprawie:**
uchwały w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania nieodpłatnie pomocy w zakresie dożywiania w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności dla osób objętych wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023..

**Wyniki głosowania**
ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:
ZA (15)
Przemysław Chojan, Zbigniew Drgas, Jolanta Graś, Mateusz Kajzderski, Szymon Krawczyk, Krzysztof Matuszak, Jacek Piechocki, Paweł Prętki, Janusz Ratajczak, Jacek Siminiak, Eugeniusz Skubiszyński, Teresa Smorawska, Zdzisław Sobczyński, Lech Stępień, Marek Wendt

**Przewodniczący Rady Miejskiej Krzysztof Matuszak** **stwierdził, że Rada Miejska podjęła jednogłośnie**

**UCHWAŁĘ NR II/20/18**

**w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania nieodpłatnie pomocy w zakresie dożywiania w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności dla osób objętych wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023.***Niniejsza uchwała stanowi załącznik nr 12 do protokołu.*

1. **Podjęcie uchwały w sprawie: określenia zasad zwrotu wydatków w zakresie dożywiania w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób objętych wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023.**

**Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych Mateusz Kajzderski** poinformował, iż Komisja wyraziła **pozytywną opinię** do przedmiotowego projektu uchwały.

**Głosowano w sprawie:**
uchwały w sprawie: określenia zasad zwrotu wydatków w zakresie dożywiania w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób objętych wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023..

**Wyniki głosowania**
ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:
ZA (15)
Przemysław Chojan, Zbigniew Drgas, Jolanta Graś, Mateusz Kajzderski, Szymon Krawczyk, Krzysztof Matuszak, Jacek Piechocki, Paweł Prętki, Janusz Ratajczak, Jacek Siminiak, Eugeniusz Skubiszyński, Teresa Smorawska, Zdzisław Sobczyński, Lech Stępień, Marek Wendt

**Przewodniczący Rady Miejskiej Krzysztof Matuszak** **stwierdził, że Rada Miejska podjęła jednogłośnie**

**UCHWAŁĘ NR II/21/18**

**w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków w zakresie dożywiania w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób objętych wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023.***Niniejsza uchwała stanowi załącznik nr 13 do protokołu.*

1. **Podjęcie uchwały w sprawie dopuszczenia zapłaty podatków i opłat oraz należności niepodatkowych, stanowiących dochód budżetu Gminy Pniewy instrumentem płatniczym, na którym przechowywany jest pieniądz elektroniczny.**

**Skarbnik Gminy Elżbieta Bandurowicz** na podstawie uzasadnienia przedstawiła przedmiotowy projekt uchwały.

W związku z zapytaniami radnych Pani Skarbnik wyjaśniła, że terminale będą umiejscowione w kasie Urzędu Miejskiego oraz w budynku Urzędu przy ul. św. Ducha 11. Płatność będzie dotyczyła opłaty skarbowej.

**Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów Teresa Smorawska** poinformowała, że Komisja wydała **pozytywną** opinię.

**Głosowano w sprawie:**
uchwały w sprawie dopuszczenia zapłaty podatków i opłat oraz należności niepodatkowych, stanowiących dochód budżetu Gminy Pniewy instrumentem płatniczym, na którym przechowywany jest pieniądz elektroniczny.

**Wyniki głosowania**
ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:
ZA (15)
Przemysław Chojan, Zbigniew Drgas, Jolanta Graś, Mateusz Kajzderski, Szymon Krawczyk, Krzysztof Matuszak, Jacek Piechocki, Paweł Prętki, Janusz Ratajczak, Jacek Siminiak, Eugeniusz Skubiszyński, Teresa Smorawska, Zdzisław Sobczyński, Lech Stępień, Marek Wendt

**Przewodniczący Rady Miejskiej Krzysztof Matuszak** **stwierdził, że Rada Miejska podjęła jednogłośnie**

**UCHWAŁĘ NR II/22/18**

**w sprawie dopuszczenia zapłaty podatków i opłat oraz należności niepodatkowych, stanowiących dochód budżetu Gminy Pniewy instrumentem płatniczym, na którym przechowywany jest pieniądz elektroniczny.***Niniejsza uchwała stanowi załącznik nr 14 do protokołu.*

1. **Podjęcie uchwały o uchyleniu uchwały w sprawie emisji obligacji komunalnych.**

**Skarbnik Gminy Elżbieta Bandurowicz** na podstawie treści przedstawiła przedmiotowy projekt uchwały.

**Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów Teresa Smorawska** poinformowała, że Komisja wydała **pozytywną** opinię.

**Głosowano w sprawie:**
uchwały o uchyleniu uchwały w sprawie emisji obligacji komunalnych.

**Wyniki głosowania**
ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:
ZA (15)
Przemysław Chojan, Zbigniew Drgas, Jolanta Graś, Mateusz Kajzderski, Szymon Krawczyk, Krzysztof Matuszak, Jacek Piechocki, Paweł Prętki, Janusz Ratajczak, Jacek Siminiak, Eugeniusz Skubiszyński, Teresa Smorawska, Zdzisław Sobczyński, Lech Stępień, Marek Wendt

**Przewodniczący Rady Miejskiej Krzysztof Matuszak** **stwierdził, że Rada Miejska podjęła jednogłośnie**

**UCHWAŁĘ NR II/23/18**

**o uchyleniu uchwały w sprawie emisji obligacji komunalnych.***Niniejsza uchwała stanowi załącznik nr 15 do protokołu.*

1. **Podjęcie uchwały o zmianie uchwały budżetowej na rok 2018.**

**Skarbnik Elżbieta Bandurowicz** przedstawiła projekt według uzasadnienia – z poprawką dokonaną na posiedzeniu wspólnym komisji.

**Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów Teresa Smorawska** poinformowała, że Komisja wydała **pozytywną** opinię.

**Głosowano w sprawie:**
uchwały o zmianie uchwały budżetowej na rok 2018 (druk 24A/18).

**Wyniki głosowania**
ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:
ZA (15)
Przemysław Chojan, Zbigniew Drgas, Jolanta Graś, Mateusz Kajzderski, Szymon Krawczyk, Krzysztof Matuszak, Jacek Piechocki, Paweł Prętki, Janusz Ratajczak, Jacek Siminiak, Eugeniusz Skubiszyński, Teresa Smorawska, Zdzisław Sobczyński, Lech Stępień, Marek Wendt

**Przewodniczący Rady Miejskiej Krzysztof Matuszak** **stwierdził, że Rada Miejska podjęła jednogłośnie**

**UCHWAŁĘ NR II/24/18**

**o zmianie uchwały budżetowej na rok 2018.***Niniejsza uchwała stanowi załącznik nr 16 do protokołu.*

1. **Podjęcie uchwały o zmianie uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Pniewy na lata 2018 - 2027.**

**Skarbnik Elżbieta Bandurowicz** przedstawiła projekt według uzasadnienia – z poprawką dokonaną na posiedzeniu wspólnym komisji.

**Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów Teresa Smorawska** poinformowała, że Komisja wydała **pozytywną** opinię.

**Głosowano w sprawie:**
uchwały o zmianie uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Pniewy na lata 2018 - 2027..

**Wyniki głosowania**
ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:
ZA (15)
Przemysław Chojan, Zbigniew Drgas, Jolanta Graś, Mateusz Kajzderski, Szymon Krawczyk, Krzysztof Matuszak, Jacek Piechocki, Paweł Prętki, Janusz Ratajczak, Jacek Siminiak, Eugeniusz Skubiszyński, Teresa Smorawska, Zdzisław Sobczyński, Lech Stępień, Marek Wendt

**Przewodniczący Rady Miejskiej Krzysztof Matuszak** **stwierdził, że Rada Miejska podjęła jednogłośnie**

**UCHWAŁĘ NR II/25/18**

**o zmianie uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Pniewy na lata 2018 - 2027.***Niniejsza uchwała stanowi załącznik nr 17 do protokołu.*

1. **Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wykazu wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2018.**

**Skarbnik Elżbieta Bandurowicz** przedstawiła przedmiotowy projekt uchwały według uzasadnienia.

**Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów Teresa Smorawska** poinformowała, że Komisja wydała **pozytywną** opinię.

**Głosowano w sprawie:**
uchwały w sprawie ustalenia wykazu wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2018.

**Wyniki głosowania**
ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:
ZA (15)
Przemysław Chojan, Zbigniew Drgas, Jolanta Graś, Mateusz Kajzderski, Szymon Krawczyk, Krzysztof Matuszak, Jacek Piechocki, Paweł Prętki, Janusz Ratajczak, Jacek Siminiak, Eugeniusz Skubiszyński, Teresa Smorawska, Zdzisław Sobczyński, Lech Stępień, Marek Wendt

**Przewodniczący Rady Miejskiej Krzysztof Matuszak** **stwierdził, że Rada Miejska podjęła jednogłośnie**

**UCHWAŁĘ NR II/26/18**

**w sprawie ustalenia wykazu wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2018.***Niniejsza uchwała stanowi załącznik nr 18 do protokołu.*

1. **Podjęcie uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Pniewy na lata 2019-2027.**

**Burmistrz Jarosław Przewoźny** zwrócił uwagę na kwestię malejącego zadłużenia Gminy, mimo potężnego wzrostu inwestycji. Podkreślił, że zadłużenie jest o około 2 mln zł mniejsze aniżeli osiem lat temu. Tendencja jest malejąca. Zmniejszenie zadłużenia pozwoli realizować nasze ambitne plany. Zwrócił uwagę, że przez najbliższe dwa lata wydatki inwestycyjne na oświatę osiągną około 20 mln. zł. Jest to prawie tyle, co na inwestycje w całej czteroletniej kadencji. Podkreślił, że w budżecie na rok 2019 znalazły się zadania priorytetowe. Kontynuował, że równie ważne jest pozyskiwanie środków zewnętrznych. Wielkim wyzwaniem będzie także termomodernizacja. Przykładem lat poprzednich będziemy realizować maksymalnie zadania, które będziemy w stanie i na ile nam pozwolą nasze możliwości finansowe.

**Skarbnik Elżbieta Bandurowicz** przedstawiła projekt WPF na rok 2019. Poinformowała o autopoprawce zgodnie z załącznikiem.

*O godz. 18.52 obrady opuścił radny Przemysław Chojan, powrócił o 18.54.*

**Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów Teresa Smorawska** poinformowała, że Komisja wydała **pozytywną** opinię do niniejszego projektu uchwały.

**Głosowano w sprawie:**
uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Pniewy na lata 2019-2027.

**Wyniki głosowania**
ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:
ZA (15)
Przemysław Chojan, Zbigniew Drgas, Jolanta Graś, Mateusz Kajzderski, Szymon Krawczyk, Krzysztof Matuszak, Jacek Piechocki, Paweł Prętki, Janusz Ratajczak, Jacek Siminiak, Eugeniusz Skubiszyński, Teresa Smorawska, Zdzisław Sobczyński, Lech Stępień, Marek Wendt

**Przewodniczący Rady Miejskiej Krzysztof Matuszak** **stwierdził, że Rada Miejska podjęła jednogłośnie**

**UCHWAŁĘ NR II/27/18**

**w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Pniewy na lata 2019-2027.***Niniejsza uchwała stanowi załącznik nr 19 do protokołu.*

1. **Przedstawienie projektu uchwały budżetowej na rok 2019 wraz z autopoprawkami oraz uzasadnieniem.**

**Skarbnik Elżbieta Bandurowicz** przedstawiła treść uchwały budżetowej z autopoprawką i uzasadnieniem.

23. **Przedstawienie opinii komisji stałych oraz wniosków radnych.**

**Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych Mateusz Kajzderski** przedstawił pozytywną opinię – *zgodnie z załącznikiem 20 do niniejszego protokołu.*

**Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Janusz Ratajczak** przedstawił pozytywną opinię – *zgodnie z załącznikiem 21 do niniejszego protokołu.*

**Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego Lech Stępień** przedstawił pozytywną opinię – *zgodnie z załącznikiem 22 do niniejszego protokołu.*

**Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Przemysław Chojan** przedstawił pozytywną opinię – zgodnie z *załącznikiem 23 do niniejszego protokołu.*

**Przewodnicząca Komisji Budżetowej Teresa Smorawska** przedstawiła pozytywną opinię Komisji, sformułowaną po zapoznaniu się z opiniami wszystkich komisji Rady *– zgodnie z załącznikiem 24 do niniejszego protokołu.*

1. **Przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu.**

Pozytywną opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu o projekcie budżetu Gminy Pniewy na 2019 rok odczytała **Skarbnik Elżbieta Bandurowicz**.

*Opinia RIO**o projekcie budżetu Gminy Pniewy na 2019 rok stanowi załącznik nr 25 do protokołu.*

1. **Przedstawienie stanowiska Burmistrza w sprawie opinii komisji stałych oraz opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu.**

**Burmistrz Jarosław Przewoźny** zwrócił uwagę, że gmina może poszczycić się pozytywną opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej. Jest to laurka dla skarbnika i pracowników urzędu. Podziękował również za pozytywne opinie komisji Rady Miejskiej. Życzył wszystkim aby w trakcie realizacji budżetu pojawiały się środki na realizację dodatkowych zadań.

26. **Dyskusja nad wniesionymi autopoprawkami i ich przegłosowanie.**
W związku z brakiem autopoprawek dyskusji nie podjęto.

27. **Podjęcie uchwały w sprawie uchwały budżetowej na rok 2019.**
**Głosowano w sprawie:**
uchwały w sprawie uchwały budżetowej na rok 2019.

**Wyniki głosowania**
ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:
ZA (15)
Przemysław Chojan, Zbigniew Drgas, Jolanta Graś, Mateusz Kajzderski, Szymon Krawczyk, Krzysztof Matuszak, Jacek Piechocki, Paweł Prętki, Janusz Ratajczak, Jacek Siminiak, Eugeniusz Skubiszyński, Teresa Smorawska, Zdzisław Sobczyński, Lech Stępień, Marek Wendt

**Przewodniczący Rady Miejskiej Krzysztof Matuszak** **stwierdził, że Rada Miejska podjęła jednogłośnie**

**UCHWAŁĘ NR II/28/18**

**w sprawie uchwały budżetowej na rok 2019.**
*Niniejsza uchwała stanowi załącznik nr 26 do protokołu.*

28. **Podjęcie uchwały w sprawie planu pracy Komisji Rewizyjnej na rok 2019.**
**Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Janusz Ratajczak** odczytał plan pracy Komisji na 2019 r. *stanowiący załącznik do projektu uchwały.*

**Głosowano w sprawie:**
uchwały w sprawie planu pracy Komisji Rewizyjnej na rok 2019.

**Wyniki głosowania**
ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:
ZA (15)
Przemysław Chojan, Zbigniew Drgas, Jolanta Graś, Mateusz Kajzderski, Szymon Krawczyk, Krzysztof Matuszak, Jacek Piechocki, Paweł Prętki, Janusz Ratajczak, Jacek Siminiak, Eugeniusz Skubiszyński, Teresa Smorawska, Zdzisław Sobczyński, Lech Stępień, Marek Wendt

**Przewodniczący Rady Miejskiej Krzysztof Matuszak** **stwierdził, że Rada Miejska podjęła jednogłośnie**

**UCHWAŁĘ NR II/29/18**

**w sprawie planu pracy Komisji Rewizyjnej na rok 2019.***Niniejsza uchwała stanowi załącznik nr 27 do protokołu.*

29. **Przedstawienie planów pracy Rady Miejskiej i komisji stałych Rady na rok 2019.**
**Przewodnicząca Komisji Teresa Smorawska** przedstawiła plan pracy **Komisji Budżetu i Finansów** na rok 2019**.**

*Plan pracy Komisji BiF stanowi załącznik nr 28 do protokołu.*

**Przewodniczący Komisji Mateusz Kajzderski** przedstawił plan pracy **Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych** na rok 2019**.***Plan pracy Komisji OKiSS stanowi załącznik nr 29 do protokołu.*

**Przewodniczący Komisji Lech Stepień** przedstawił plan pracy Komisji Rozwoju Gospodarczego na rok 2019**.**

*Plan pracy Komisji RG stanowi załącznik nr 30 do protokołu.*

**Przewodniczący Rady Miejskiej Krzysztof Matuszak** przedstawił plan pracy Rady Miejskiej na 2019 rok *– zgodnie z załącznikiem nr 31 do niniejszego protokołu.*

30. **Interpelacje i zapytania radnych.**

**Radny Marek Wendt** zapytał o plany uzupełnienia oświetlenia na osiedlu kwiatowym oraz brak lampy na ul. Fiołkowej.

**Zastępca Burmistrza Józef Ćwiertnia** wyjaśnił, że montaż lamp na osiedlu kwiatowym realizowany był w dwóch etapach i na odcinkach, gdzie była rozprowadzona sieć. W trakcie przygotowania i uzgodnień z Eneą jest jeszcze dokumentacja na dołożenie jednej lampy na ul. Hiacyntowej. Kwestia lampy na Fiołkowej zostanie sprawdzona. Poinformował również o realizacji oświetlenia i uzupełnieniach zgłaszanych przez sołtysów na terenach wiejskich.

**Przewodniczący Rady Krzysztof Matuszak** zapytał o wykorzystanie zakupionego sprzętu i kamer termowizyjnych do monitorowania spalania śmieci.

**Burmistrz Jarosław Przewoźny** wyjaśnił, że dwukrotnie Straż Miejska kontrolowała nieruchomości pod kątem termicznego przetwarzania odpadów, jednak na chwilę obecną nie ma informacji na temat efektów kontroli.

**Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego** **Lech Stępień** zasygnalizował, że 7 stycznia 2019 r. odbędzie się posiedzenie Komisji poświęcone tej tematyce.

31. **Wolne wnioski i informacje.**

**Burmistrz Jarosław Przewoźny** zachęcił obecnych do udziału w uroczystościach gminnych związanych z obchodami rocznicy Powstania Wielkopolskiego.

**Przewodniczący Rady Krzysztof Matuszak** oraz **Burmistrz** złożyli wszystkim życzenia z okazji nadchodzących Świąt Bożego Narodzenia oraz Nowego Roku.

32. **Zakończenie.**

Z uwagi na zrealizowanie porządku obrad **Przewodniczący Rady Miejskiej Krzysztof Matuszak** podziękował uczestnikom za udział w obradach i II sesję Rady Miejskiej uznał za zakończoną.

 **Sporządziła Przewodniczący Rady Miejskiej**

 **Magda Balcer Radny Krzysztof Matuszak**