

**UCHWAŁA NR IV/47/19
RADY MIEJSKIEJ PNIEWY
z dnia 11 kwietnia 2019 r.**

w sprawie Budżetu Obywatelskiego na rok 2020.

Na podstawie art. 5a ust. 2 i 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 506) Rada Miejska Pniewy uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje społeczne, zwane dalej „konsultacjami”, w sprawie przeznaczenia części wydatków z budżetu Gminy Pniewy na wskazane przez mieszkańców propozycje zadań w roku 2020.

2. Ta część wydatków z budżetu Gminy Pniewy, o której mowa w ust. 1, zwana jest dalej „Budżetem Obywatelskim”.

3. Kwota Budżetu Obywatelskiego na rok 2020 wynosi 100.000 zł (sto tysięcy złotych).

§ 2. Konsultacje w sprawie Budżetu Obywatelskiego obejmują teren całej gminy, a uczestniczyć w nich mogą wszyscy mieszkańcy gminy Pniewy posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 3. Szczegółowe zasady i tryb przeprowadzenia konsultacji określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały - „Zasady Budżetu Obywatelskiego na rok 2020”.

§ 4. 1. Przedmiotem konsultacji są propozycje jednorocznych zadań, należących do zadań własnych gminy, zgłaszanych przez uprawnione do tego podmioty, wskazane w „Zasadach Budżetu Obywatelskiego na rok 2020”.

2. Propozycje jednorocznych zadań, o których mowa w ust. 1, po weryfikacji przez właściwe merytorycznie referaty Urzędu Miejskiego Pniewy i po ocenie Zespołu Opiniującego zostają umieszczone na kartach do głosowania.

3. Wzór formularza zgłaszania projektów zadań, o których mowa w ust. 1, określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

4. Wzory kart do głosowania, o których mowa w ust. 2, określają załączniki nr 3 i 4 do niniejszej uchwały.

5. Wzór pełnomocnictwa określa załącznik nr 5 do niniejszej uchwały..

§ 5. O wynikach konsultacji – wiążących dla władz samorządowych – Burmistrz informuje na stronie internetowej Urzędu Miejskiego Pniewy w terminie wskazanym w harmonogramie konsultacji, stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszej uchwały.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej

mgr inż. Krzysztof Matuszak


RADCA PRAWNY
mgr Roman Jan Hojan
Pz 1028

UZASADNIENIE

Instytucja budżetu obywatelskiego pozwala mieszkańcom gminy Pniewy uczestniczyć bezpośrednio w podejmowaniu decyzji o wydatkach na zadania własne gminy w danym roku budżetowym.

W ramach ustalonych zasad - przedstawionych w niniejszej uchwale - władze samorządowe oddają część budżetu do dyspozycji mieszkańców, którzy sami decydują, na jakie zadania przeznaczyć środki budżetowe. W roku 2020 środki te wynoszą 100.000 zł.

Istotą niniejszych konsultacji społecznych jest zaangażowanie mieszkańców w tworzenie budżetu Gminy Pniewy, a tym samym budowanie kapitału społecznego. Jest to ważny przejaw funkcjonowania społeczeństwa obywatelskiego.


PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej
mgr inż. Krzysztof Matuszak

ZASADY BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA ROK 2020.

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Kwota wydatków z budżetu Gminy Pniewy, której dotyczy Budżet Obywatelski na rok 2020, wynosi 100.000 zł (sto tysięcy złotych).
2. W ramach Budżetu Obywatelskiego mogą być proponowane wyłącznie przedsięwzięcia, które należą do zadań własnych gminy.
3. Ilekroć w niniejszych „Zasadach” jest mowa o Urzędzie, należy przez to rozumieć Urząd Miejski Pniewy.

Rozdział 2 Zgłaszanie projektów zadań

§ 2.

Propozycję projektu zadania do zrealizowania w ramach Budżetu Obywatelskiego może zgłosić:

- 1) każdy mieszkaniec gminy Pniewy, posiadający czynne prawo wyborcze,
- 2) organizacja pozarządowa działająca na terenie gminy Pniewy,
- 3) Burmistrz Gminy Pniewy.

§ 3.

1. Formularze zgłaszania projektów zadań do zrealizowania w ramach Budżetu Obywatelskiego są dostępne na stronie internetowej Urzędu Miejskiego Pniewy: www.pniewy.wlkp.pl oraz w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego Pniewy.
2. Wypełnione formularze projektów zadań składa się:
 - 1) w wersji pisemnej w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu,
 - 2) drogą elektroniczną – skan formularza należy wysłać na adres mailowy budzetobywatelski2020@pniewy.wlkp.pl
- w terminie określonym w harmonogramie konsultacji.

§ 4.

1. Ustala się dwa obszary realizacji projektów:
 - 1) miasto Pniewy – Obszar A,

- 2) obszar gminy Pniewy (z wyłączeniem miasta) – Obszar **B**.
2. Dla każdego z ustalonych obszarów wprowadza się osobną listę do głosowania.
3. Kwotę przeznaczoną na realizację Budżetu Obywatelskiego rozdziela się po połowie, tj. po 50.000 zł na każdy z dwóch ustalonych obszarów.

§ 5.

1. Projekty zadań można składać tylko i wyłącznie na formularzach przygotowanych przez Urząd. Wszelkie zgłoszenia zapisane na innych drukach czy kartkach nie będą brane pod uwagę.
2. Każdy formularz zgłoszenia zadania musi zawierać listę poparcia ustalaną odpowiednio według obszaru:
 - 1) Obszar **A** – co najmniej 7 podpisów popierających projekt,
 - 2) Obszar **B** – co najmniej 3 podpisy popierających projekt
- wraz z danymi osobowymi takimi jak: imię i nazwisko, adres zamieszkania, PESEL.
3. Wymogi opisane w ust. 2 stosuje się odpowiednio do osób składających formularz zgłoszenia w imieniu organizacji pozarządowej wskazanej w § 2 pkt 2.
4. Formularz bez wymaganej listy poparcia będzie podlegał odrzuceniu.
5. Jeśli dany projekt dotyczy nowej inwestycji budowlanej, należy wstępnie wyrysować zarys umiejscowienia inwestycji i dołączyć taki rysunek jako załącznik do formularza zgłoszenia.

Rozdział 3 **Ustalanie listy projektów zadań do głosowania**

§ 6.

1. Referaty Urzędu – Referat Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej oraz Referat Mienia Komunalnego i Ochrony Środowiska, sprawdzają projekty zadań pod względem merytorycznym, według następujących kryteriów:
 - 1) możliwości realizacji,
 - 2) kosztu nieprzekraczającego 50.000 zł,
 - 3) kompleksowości (projekt nie może być etapem realizacji większego przedsięwzięcia),
 - 4) możliwości zabezpieczenia w budżecie na kolejne lata ewentualnych kosztów, które projekt będzie generował w przyszłości,
 - 5) wartości społecznej (jaki problem rozwiązuje realizacja zadania, wpływ realizacji zadania na życie mieszkańców, planowane do osiągnięcia rezultaty, na ile zadanie jest niezbędne do realizacji).
2. Referaty Urzędu, wskazane w ust. 1, sporządzają pisemne rekomendacje dotyczące zgłoszonych projektów zadań, a następnie przekazują je Zespołowi Opiniującemu.
3. W przypadku negatywnej rekomendacji, wnioskodawca zostanie poinformowany drogą telefoniczną lub mailową o zaistniałym fakcie, w celu naniesienia ewentualnych poprawek w zgłoszeniu projektu zadania. Termin na skorygowanie wniosku to czas do momentu zwołania Zespołu Opiniującego, jednak okres ten nie może być krótszy niż 7 dni.
4. Zespół Opiniujący dokonuje wyboru zadań, które znajdują się na liście podlegającej głosowaniu, z zastrzeżeniem § 7 ust. 3.
5. Skład Zespołu Opiniującego:
 - 1) Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów Rady Miejskiej Pniewy,

- 2) Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych Rady Miejskiej Pniewy,
- 3) Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego Rady Miejskiej Pniewy,
- 4) Skarbnik Gminy,
- 5) kierownik Referatu Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej Urzędu Miejskiego Pniewy,
- 6) kierownik Referatu Mienia Komunalnego i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego Pniewy.

§ 7.

1. Zespół Opiniujący uzasadnia w formie pisemnej powody, dla których dany projekt nie znalazł się na liście projektów zadań do głosowania.
2. Zgłaszający projekt może w terminie 7 dni od daty otrzymania pisma, o którym mowa w ust. 1, złożyć do Burmistrza odwołanie od niedopuszczenia projektu do głosowania.
3. Burmistrz rozpatruje odwołanie w terminie 3 dni, przesyłając odwołującemu rozstrzygnięcie wraz z uzasadnieniem.

Rozdział 4 Wybór projektów zadań

§ 8.

1. Projekty zadań są wybierane w głosowaniu powszechnym.
2. Prawo udziału w głosowaniu ma każdy mieszkaniec gminy Pniewy, posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 9.

1. Głosowanie przeprowadza się w jednym punkcie - w budynku Urzędu przy ul. Dworcowej 37 w Pniewach, w godzinach pracy Urzędu.
2. Informacje o wyznaczonym punkcie do głosowania i czasie głosowania, a także - w razie takiej konieczności - o możliwości głosowania poza godzinami pracy Urzędu, zostaną podane przez Burmistrza na stronie internetowej Urzędu.
3. Dopuszcza się oddanie głosu drogą elektroniczną za pomocą profilu zaufanego ePUAP. Do wiadomości przesyłanej do Urzędu należy załączyć wypełnioną kartę do głosowania ePUAP. Aby skutecznie oddać głos należy potwierdzić wysyłaną wiadomość profilem zaufanym.
4. Głosowanie drogą elektroniczną trwa do ostatniego dnia wyznaczonego w harmonogramie głosowania – do końca dnia pracy Urzędu.
5. Rejestr elektronicznie oddanych głosów znajdować się będzie w Punkcie Obsługi Interesanta Urzędu.
6. Dopuszcza się możliwość udzielenia pełnomocnictwa do złożenia karty do głosowania. Pełnomocnik może reprezentować maksymalnie 3 osoby fizyczne. Pełnomocnictwo dopuszcza się jedynie przy głosowaniu w wersji papierowej.
7. Zastrzega się prawo do weryfikacji (sprawdzenia) udzielonego pełnomocnictwa.

§ 10.

1. Głosowanie odbywa się poprzez możliwość wskazania po jednym projekcie zadania na każdej z dwóch list projektów - odpowiednio dla Obszaru **A** oraz Obszaru **B**.
2. Pełny opis projektów zadań dostępny będzie na stronie internetowej Urzędu oraz w punkcie do głosowania.
3. Karta do głosowania zawiera opis, jak oddać prawidłowo głos.
4. Poprawnie wypełniona karta do głosowania zawiera wypełnione wszystkie „pola obowiązkowe”:
 - 1) wskazanie wybranego projektu;
 - 2) imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz PESEL osoby uprawnionej do oddania głosu;
 - 3) jeżeli kartę do głosowania składa pełnomocnik - imię i nazwisko oraz PESEL pełnomocnika;
 - 4) datę oraz czytelny podpis głosującego bądź pełnomocnika.
5. Poprawnie wypełnione pełnomocnictwo zawiera wypełnione wszystkie „pola obowiązkowe”:
 - 1) dane osoby uprawnionej do oddania głosu – imię i nazwisko, adres zamieszkania, PESEL;
 - 2) dane osoby upoważnionej (pełnomocnika) - imię i nazwisko, dane dokumentu tożsamości, PESEL;
 - 3) wskazanie wybranego projektu dla danego obszaru;
 - 4) czytelny podpis osoby uprawnionej do oddania głosu
6. Pełnomocnik składając poprawnie wypełnioną kartę do głosowania załącza pełnomocnictwo w oryginale. Złożenie samego pełnomocnictwa nie jest oddaniem głosu.

§ 11.

1. Obliczenie wyników głosowania polega na zsumowaniu głosów oddanych na każdy z projektów w ramach danego obszaru (**A** i **B**).
2. Do realizacji zostają przeznaczone te projekty zadań, które uzyskają największą liczbę głosów w ramach danego obszaru, aż do wyczerpania puli środków finansowych przeznaczonych na Budżet Obywatelski.
3. Informacja o wyniku głosowania podawana jest niezwłocznie na stronie internetowej Urzędu.

§ 12.

Burmistrz składa sprawozdanie z przebiegu konsultacji oraz podaje wyniki głosowania w sprawie Budżetu Obywatelskiego na najbliższej sesji Rady Miejskiej, po zakończeniu konsultacji.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej

mgr inż. Krzysztof Matuszak

Załącznik nr 2
do uchwały nr IV/47/19
Rady Miejskiej Pniewy
z dnia 11 kwietnia 2019 r.

FORMULARZ ZGŁOSZENIA ZADANIA DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA ROK 2020

Nazwa zadania	
Opis zadania	
Zakres	
Szacunkowe koszty zadania	

OPIS ZADANIA

Nazwa zadania	
Opis zadania	
Zakres	
Szacunkowe koszty zadania	

*przedstawione koszty są szacunkowe i poglądowe; koszt realizacji może ulec zmianie w zależności od ostatecznego zakresu inwestycji

SZCZEGÓŁOWY OPIS ZADANIA

The image shows a large rectangular area with a black border, divided into three horizontal sections by two thick black bars. The top and bottom sections are empty, while the middle section contains a large, faint, illegible watermark. The watermark appears to be a large, stylized letter 'A' or a similar symbol, repeated across the page. The overall appearance is that of a blank page with a watermark and a header section.

LISTA POPARCIA

Nazwa zadania*

Lp.	Imię i nazwisko	Adres	PESEL	Podpis
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

Oświadczam, że wszystkie dane podane w formularzu oraz w załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych podanych w niniejszym formularzu dla potrzeb niezbędnych do wdrożenia Budżetu Obywatelskiego

Czytelny podpis składającego formularz i data*

***pole obowiązkowe**

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy:

-Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Pniewach jest Burmistrz Gminy Pniewy, ul. Dworcowa 37, 62-045 Pniewy, urząd@pniewy.wlkp.pl

-Jeśli mają Państwo pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych możecie Państwo skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: kontakt listowny na adres Administratora lub email: iod@itmediagroup.pl

-Administrator danych osobowych przetwarza Państwa dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz na podstawie udzielonej zgody, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) i lit. c) RODO.

-Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu określonym w powyższym formularzu

-W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celach o których mowa powyżej odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być: organy i podmioty uprawnione w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów obowiązującego prawa; inne podmioty, które na podstawie podpisanych stosownych umów przetwarzają dane osobowe na zlecenie Administratora.

-Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy obowiązującego prawa.

-W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Państwu następujące uprawnienia: prawo dostępu, w tym prawo do uzyskania kopii; prawo do żądania poprawiania, sprostowania; prawo do żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach przewidzianych prawem; prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; prawo do przenoszenia danych; prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.

-W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.

-Podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem złożenia i rozpatrzenia składanego formularza.

-Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej

mgr inż. Krzysztof Matuszak

NR KARTY

Załącznik nr 3
do uchwały nr IV/47/19
Rady Miejskiej Pniewy
z dnia 11 kwietnia 2019 r.

KARTA DO GŁOSOWANIA

BUDŻET OBYWATELSKI NA ROK 2020

OBSZAR A - MIASTO PNIEWY

1		
2		
3		
.....		

OBSZAR B – GMINA PNIEWY (Z WYŁĄCZENIEM MIASTA)

1		
2		
3		
.....		

Objaśnienia:

1. Każdy mieszkaniec gminy Pniewy może wskazać po jednym zadaniu dla każdego z dwóch obszarów – **A** i **B**.
2. Wybór zadania tylko w jednym obszarze (**A** albo **B**) stanowi również głos ważny.
3. Głos oddaje się poprzez postawienie znaku „X” w kratce położonej z prawej strony obok nazwy wybranego zadania.
4. Postawienie znaku „X” w kratkach obok nazwy więcej niż jednego zadania w ramach danego obszaru powoduje **nieważność głosu**.
5. Niepostawienie znaku „X” zarówno w obszarze **A**, jak i w obszarze **B** powoduje **nieważność głosu**.
6. Gdy głos oddaje pełnomocnik, dla ważności głosowania konieczne jest jednoczesne złożenie z kartą do głosowania pełnomocnictwa w oryginale.

DANE OSOBY UPRAWNIONEJ DO ODDANIA GŁOSU

IMIE*	
NAZWISKO*	
ADRES ZAMIESZKANIA*	
PESEL*	

DANE PEŁNOMOCNIKA

IMIE*	
NAZWISKO*	
PESEL*	

Oświadczam, że zapoznałem się z zasadami Budżetu Obywatelskiego na rok 2020 i akceptuję jego warunki.

Oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe i aktualne.

Oświadczam, że składając niniejszą kartę do głosowania zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do wdrożenia Budżetu Obywatelskiego

Data*

Czytelny podpis*

*pole obowiązkowe

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy:

-Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Pniewach jest Burmistrz Gminy Pniewy, ul. Dworcowa 37, 62-045 Pniewy, urząd@pniewy.wlkp.pl

-Jeśli mają Państwo pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych możecie Państwo skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: kontakt listowny na adres Administratora lub email: iod@itmediagroup.pl

-Administrator danych osobowych przetwarza Państwa dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz na podstawie udzielonej zgody, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) i lit. c) RODO.

-Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu określonym w powyższej karcie do głosowania

-W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celach o których mowa powyżej odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być: organy i podmioty uprawnione w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów obowiązującego prawa; inne podmioty, które na podstawie podpisanych stosownych umów przetwarzają dane osobowe na zlecenie Administratora.

-Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy obowiązującego prawa.

-W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Państwu następujące uprawnienia: prawo dostępu, w tym prawo do uzyskania kopii; prawo do żądania poprawiania, sprostowania; prawo do żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach przewidzianych prawem; prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; prawo do przenoszenia danych; prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.

-W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.

-Podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem złożenia powyżej karty do głosowania.

-Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej
Krzysztof Matuszak
mgr inż. Krzysztof Matuszak

ePUAP

Załącznik nr 4
do uchwały nr IV/47/19
Rady Miejskiej Pniewy
z dnia 11 kwietnia 2019 r.

KARTA DO GŁOSOWANIA ePUAP
BUDŻET OBYWATELSKI NA ROK 2020

OBSZAR „A” - MIASTO PNIEWY

1		
2		
3		
.....		

OBSZAR „B” – GMINA PNIEWY, Z WYŁĄCZENIEM MIASTA

1		
2		
3		
.....		

Objaśnienia:

1. Każdy mieszkaniec gminy Pniewy może wskazać po jednym zadaniu dla każdego z dwóch obszarów – „A” i „B”.
2. Wybór zadania tylko w jednym obszarze („A” albo „B”) stanowi również głos ważny.
3. Głos oddaje się poprzez postawienie znaku „X” w kratce położonej z prawej strony obok nazwy wybranego zadania.
4. Postawienie znaku „X” w kratkach obok nazwy więcej niż jednego zadania w ramach danego obszaru powoduje **nieważność głosu**.
5. Niepostawienie znaku „X” zarówno w obszarze „A”, jak i w obszarze „B” powoduje **nieważność głosu**.

DANE OSOBY UPRAWNIONEJ DO ODDANIA GŁOSU

IMIĘ*	
NAZWISKO*	
PESEL*	

Oświadczam, że zapoznałem się z zasadami Budżetu Obywatelskiego na rok 2019 i akceptuję jego warunki.

Oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe i aktualne.

Oświadczam, że składając niniejszą kartę do głosowania zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do wdrożenia Budżetu Obywatelskiego

*pole obowiązkowe

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy:

-Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Pniewach jest Burmistrz Gminy Pniewy, ul. Dworcowa 37, 62-045 Pniewy, urząd@pniewy.wlkp.pl

-Jeśli mają Państwo pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych możecie Państwo skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: kontakt listowny na adres Administratora lub email: iod@itmediagroup.pl

-Administrator danych osobowych przetwarza Państwa dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz na podstawie udzielonej zgody, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) i lit. c) RODO.

-Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu określonym w powyższej karcie do głosowania

-W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celach o których mowa powyżej odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być: organy i podmioty uprawnione w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów obowiązującego prawa; inne podmioty, które na podstawie podpisanych stosownych umów przetwarzają dane osobowe na zlecenie Administratora.

-Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy obowiązującego prawa.

-W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Państwu następujące uprawnienia: prawo dostępu, w tym prawo do uzyskania kopii; prawo do żądania poprawiania, sprostowania; prawo do żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach przewidzianych prawem; prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; prawo do przenoszenia danych; prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.

-W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.

-Podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem złożenia powyżej karty do głosowania.

-Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej
Krzysztof Matuszak
mgr inż. Krzysztof Matuszak

**Dane osoby uprawnionej
do oddania głosu**

.....
(imię i nazwisko)*

.....
(adres zamieszkania)*

.....
PESEL*

.....
(miejscowość, data)

P E Ł N O M O C N I C T W O

Niniejszym upoważniam Panią (-a)
(imię i nazwisko osoby upoważnionej)*

legitymującą (-ego) się

.....
(nazwa dokumentu tożsamości, nr dokumentu, data wydania, oznaczenie organu wydającego)*

PESEL*.....

do złożenia w moim imieniu karty do głosowania w sprawie Budżetu Obywatelskiego
na rok 2020, przekazując moje poparcie dla następujących projektów:

OBSZAR A - MIASTO PNIEWY

.....
.....

OBSZAR B – GMINA PNIEWY (Z WYŁĄCZENIEM MIASTA)

.....
.....

.....
(czytelny podpis)*

*pole obowiązkowe

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej

mgr inż. Krzysztof Matuszak

Harmonogram konsultacji

od 1 czerwca do 30 czerwca 2019 r.	Składanie propozycji projektów zadań do Budżetu Obywatelskiego na rok 2020.
od 1 lipca do 28 sierpnia 2019 r.	Weryfikacja propozycji mieszkańców oraz ocena przez Zespół Opiniujący.
31 sierpnia 2019 r.	Ogłoszenie listy projektów zadań do głosowania.
od 2 do 22 września 2019 r.	Głosowanie nad propozycjami projektów zadań.
do 30 września 2019 r.	Ogłoszenie wyników głosowania.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej

mgr inż. Krzysztof Matuszak