

**Uchwała Nr ...
Rada Miejskiej Pniewy
z dnia ... maja 2025 r.**

w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie stowarzyszeniom ogrodowym prowadzącym rodzinne ogrody działkowe na obszarze Gminy Pniewy dotacji celowych z budżetu Gminy Pniewy, sposobu ich rozliczania i kontroli wykonywania zleconych zadań.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.), art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 ze zm.) oraz art. 17 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1073) Rada Miejska Pniewy uchwala, co następuje:

§1. 1. Stowarzyszenia ogrodowe prowadzące rodzinne ogrody działkowe, zwane dalej „ROD”, zlokalizowane na obszarze Gminy Pniewy, mogą ubiegać się o udzielenie dotacji celowych z budżetu Gminy Pniewy na realizację zadań służących rozwojowi ROD, w szczególności na budowę lub modernizację infrastruktury ogrodowej, jeżeli wpłynie to na poprawę warunków do korzystania z ROD przez działkowców lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do tych ROD.

2. Dofinasowanie może być udzielone dla stowarzyszenia ogrodowego, które prowadzi na obszarze Gminy Pniewy ROD objęty wnioskiem o udzielenie dotacji celowej oraz uzyskaną dotację przeznaczy na zadania, o których mowa w ust. 1.
3. Dotacje udzielane są w formie dofinansowania pokrywającego koszty realizacji zadania w wysokości do **50%** jego wartości.

§ 2. 1. Postępowanie o udzielenie dotacji odbywa się w drodze otwartego konkursu ogłaszanego przez Burmistrza Gminy Pniewy.

2. Ogłoszenie otwartego konkursu publikowane jest w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego Pniewy.
3. Ogłoszenie zawiera informacje o:
 - 1) wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania
 - 2) podmiotach uprawnionych do uzyskania dotacji
 - 3) zasadach przyznawania dotacji
 - 4) terminach i warunkach realizacji zadania
 - 5) terminie i zasadach składania ofert
 - 6) trybie i kryteriach stosowanych przy wyborze ofert
 - 7) terminie rozstrzygnięcia konkursu.

§ 3. 1. Dotacja celowa przyznawana jest na wniosek złożony w formie pisemnej. 2. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 4. 1. Informacja o złożonych wnioskach o przyznanie dotacji podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego Pniewy. 2. W przypadku złożenia wniosku po dacie wskazanej w ogłoszeniu, wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.

§ 5. 1. Wniosek o przyznanie dotacji opiniuje Komisja Konkursowa, zwana dalej „Komisją”, w składzie od 3 do 5 osób, powołana przez Burmistrza Gminy Pniewy.

2. Przy opiniowaniu wniosków Komisja sprawdza, czy wniosek zawiera wszystkie elementy wskazane we wzorze wniosku.

3. Braki formalne mogą zostać usunięte w terminie do 7 dni od daty otrzymania przez wnioskodawcę powiadomienia o konieczności uzupełnienia wniosku.

4. Nieuzupełnienie wszystkich braków formalnych lub uzupełnienie ich po terminie skutkuje odrzuceniem wniosku.

5. Przy opiniowaniu wniosku o udzielenie dotacji Komisja ocenia:

1) możliwość realizacji zadania

2) stan techniczny istniejącej infrastruktury ogrodowej w danym ROD

3) zwiększenie dostępności mieszkańców do działalności ROD

4) wpływ planowanego działania na poprawę warunków do korzystania z ROD

5) planowany przez oferenta udział finansowych środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł

6) możliwości finansowe Gminy Miejskiej Pniewy.

6. Komisja może proponować modyfikacje ocenianego wniosku, warunkujące przyznanie dotacji.

7. Konkurs rozstrzyga Burmistrz Gminy Pniewy, biorąc pod uwagę opinię Komisji.

8. Informacja o wynikach konkursu jest publikowana w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego Pniewy.

9. Od wyników konkursu nie przysługuje odwołanie.

§ 6.

Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy, o której mowa w art. 221 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, zawartej pomiędzy Gminą Pniewy a stowarzyszeniem ogrodowym.

§ 7.

1. Rozliczenie dotacji stanowi zestawienie wszelkich poniesionych wydatków. Do zestawienia wnioskodawca zobowiązany jest dołączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie następujących dokumentów:
 - 1) umów z wykonawcami robót
 - 2) rachunków lub faktur
 - 3) protokołu odbioru wykonanych prac lub zakupionych przedmiotów.
2. Wzór sprawozdania z wykonania dotacji celowych dla ROD stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

§ 8.

1. Kontrola wykonywania zadania może być przeprowadzona w trakcie realizacji zadania oraz po jego zakończeniu.
2. Celem kontroli jest ocena realizacji zadania zgodnie z umową, z uwzględnieniem następujących kryteriów:
 - 1) zgodności wydatkowania dotacji z celem, na który została przyznana
 - 2) efektywności, przez którą należy rozumieć uzyskiwanie możliwie najlepszych efektów z poniesionych nakładów
 - 3) rzetelności, przez którą należy rozumieć należyte i terminowe wykonywanie zadania oraz wiarygodne dokumentowanie przebiegu jego realizacji
 - 4) jakości wykonywania zadania, przez którą należy rozumieć wykonywanie zadania zgodnie z powszechnie stosowanymi standardami.
3. Wyniki kontroli realizacji zadania publikowane są w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego Pniewy.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Pniewy.

§10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

miejsowość:

dnia:

**Wniosek o udzielenie dotacji dla stowarzyszenia działkowego
prowadzącego rodzinne ogrody działkowe zlokalizowane na
obszarze Gminy Pniewy**

1. Dane Wnioskodawcy:

Nazwa:	
Adres:	
NIP:	
Numer konta:	

2. Dane osoby upoważnionej do kontaktu w imieniu Wnioskodawcy:

Imię i nazwisko:	
Numer telefonu*:	
Adres e-mail*:	

3. Wysokość dotacji, o którą ubiega się Wnioskodawca:

--

4. Nazwa planowanego działania:

--

5. Opis planowanych działań z opisem poszczególnych etapów:

--

6. Miejsce realizacji zadania:

--

7. Cel realizacji zadania:

--

8. Opis stanu technicznego istniejącej infrastruktury ogrodowej w danym ROD:

9. Kalkulacja przewidywanych kosztów:

1.	Całkowite koszty Zadania (brutto):	 zł	%
2.	Koszty Zadania (objęte dotacją):	 zł	%
	w tym źródła finansowania Zadania:		
2.1.	Dotacja z budżetu Gminy Pniewy:	 zł	%
2.2.	Środki własne wnioskodawcy:	 zł	%
2.3.	Inne źródła:	 zł	%

10. Ramy czasowe realizacji zadania:

Data rozpoczęcia realizacji zadania:	
Data zakończenia realizacji zadania:	

11. Wymagane dokumenty:

- a) dokumenty potwierdzające upoważnienie wskazanych osób do składania oświadczeń w imieniu stowarzyszenia
- b) oświadczenie, że ROD nie działa w celu osiągnięcia zysku

12. Dodatkowe informacje związane z realizacją zadania:

--

13.

Czytelny podpis osób upoważnionych do reprezentowania Wnioskodawcy

* niewymagane – podane dane posłużą wyłącznie do celu kontaktu związanego z realizacją wniosku.

**Sprawozdanie z wykonania dotacji celowej z budżetu Gminy Pniewy
dla rodzinnych ogrodów działkowych**

Dotyczy umowy nr z dnia

I. Dane dotyczące wnioskodawcy

1) Nazwa:

.....

2) Adres:

.....

3) Dane osoby upoważnionej do kontaktu w imieniu Wnioskodawcy:

.....

.....

.....

.....

II. Opis zrealizowanego zadania

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

III. Termin realizacji zadania

1) Data rozpoczęcia zadania:

2) Data zakończenia zadania:

IV. Źródło finansowania

Lp.	Źródło finansowania	Kwota (zł)
1.	Łączna kwota poniesionych kosztów na realizację zadania	
2.	Koszty finansowane z dotacji	
3.	Koszty finansowane ze środków własnych	
4.	Inne źródła finansowania	

V. Zestawienie faktur (rachunków):

Lp.	Rodzaj wydatku	Numer faktury	Data wystawienia faktury	Kwota	Środki pochodzące z dotacji	Środki własne	Środki z innych źródeł
1.							
2.							
3.							
4.							
	Razem						

VI. Załączniki (umowy z wykonawcami robót, rachunki/faktury, protokoły odbioru wykonania prac lub zakupionych przedmiotów. Uwaga: faktury/rachunki potwierdzające poniesione wydatki zgodnie z zestawieniem w pkt. V (w formie kopii potwierdzanych za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania wnioskodawcy)

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....
- 7.....
- 8.....
- 9.....
- 10.....
- 11.....
- 12.....
- 13.....
- 14.....
15.

Oświadczam, że

- wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym
- wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania
Wnioskodawcy)

Uzasadnienie

do uchwały nr ..