

Projekt

z dnia 17 listopada 2025 r.
Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ PNIEWY**

z dnia 27 listopada 2025 r.

**w sprawie „Programu współpracy Gminy Pniewy z organizacjami
pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność
pożytku publicznego w roku 2026”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r.
o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 5a ust. 1 i
ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) uchwala się, co następuje:

**Rozdział 1.
Przepisy ogólne**

§ 1. Uchwala się roczny program współpracy Gminy Pniewy z organizacjami
pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia
24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U.
z 2025 r. poz. 1338), prowadzącymi działalność pożytku publicznego, na rok
2026.

§ 2. Ilekroć w tekście jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r.
poz. 1338),
- 2) działalności pożytku publicznego – należy przez to rozumieć działalność
społecznie użyteczną, prowadzoną przez organizacje pożytku publicznego
w sferze zadań publicznych określonych w ustawie,
- 3) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć niebędące
jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów ustawy
o finansach publicznych i niedziałające w celu osiągnięcia zysku osoby prawne
lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym
odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia,
z zastrzeżeniem art. 3 ust. 4 ustawy,
- 4) organizacjach pożytku publicznego albo organizacjach - należy przez to
rozumieć organizacje pozarządowe wskazane w pkt 3 oraz podmioty

wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego,

- 5) Programie – rozumie się przez to „Program współpracy Gminy Pniewy z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2026”,
- 6) Radzie Gminnej – należy przez to rozumieć Radę Gminną Działalności Pożytku Publicznego w Pniewach,
- 7) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miejski Pniewy,
- 8) konkursie ofert – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ustawy,
- 9) trybie małych zleceń – należy przez to rozumieć tryb zlecania realizacji zadań publicznych poza konkursem ofert, określonym w art. 19a ustawy,
- 10) stronie internetowej Urzędu – należy przez to rozumieć adres internetowy www.pniewy.wlkp.pl.

Rozdział 2.

Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 3. Celem głównym współpracy Gminy Pniewy z organizacjami pożytku publicznego jest poprawa jakości życia oraz zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców gminy, wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną, a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

§ 4. Celami szczegółowymi współpracy są w szczególności:

- 1) budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez wspieranie aktywności mieszkańców, umacnianie w świadomości obywateli poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną, swoje otoczenie oraz miejscowe tradycje i zwyczaje,
- 2) zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 3) poprawa jakości i efektywności świadczenia usług publicznych,
- 4) lepsze wykonywanie zadań własnych gminy poprzez włączenie do ich realizacji organizacji pozarządowych,
- 5) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych kierowanych do sektora pozarządowego,
- 6) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
- 7) integracja podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych,
- 8) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.

Rozdział 3.

Zasady współpracy

§ 5. Współpraca Gminy Pniewy z organizacjami pożytku publicznego odbywa się w oparciu o zasady: partnerstwa, pomocniczości, suwerenności stron, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności i równości szans:

- 1) zasada partnerstwa oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów,
- 2) zasada pomocniczości oznacza współpracę władzy samorządowej z podmiotami programu, opartą na obopólnej chęci wzajemnych działań w dążeniu do jak najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych, w celu realizacji ich w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 3) zasada suwerenności stron oznacza, że strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań,
- 4) zasada efektywności oznacza sposób pomiaru skuteczności i celowości danej działalności, wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych,
- 5) zasada uczciwej konkurencji oznacza wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania,
- 6) zasada jawności oznacza, że wszystkie możliwości współpracy władzy samorządowej z organizacjami pozarządowymi są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji,
- 7) zasada równości szans - dążenie do określenia i uwzględnienia potrzeb grup dyskryminowanych oraz ich wzmocnienia i bezpośredniego włączenia w procesy podejmowania decyzji i realizacji działań.

Rozdział 4.

Zakres przedmiotowy

§ 6. 1. Przedmiotem Programu jest realizacja części zadań publicznych o charakterze lokalnym, realizowana przez Gminę Pniewy, nie zastrzeżona ustawami na rzecz innych organów administracji.

2. Przedmiotem współpracy Gminy Pniewy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, należących do zadań Gminy, w celu zaspokajania istniejących potrzeb społecznych mieszkańców.

Rozdział 5.

Formy współpracy

§ 7. Współdziałanie Gminy Pniewy z organizacjami pożytku publicznego obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

§ 8. Do finansowych form współpracy z organizacjami wskazanymi w ust. 1 zalicza się w szczególności:

- 1) zlecanie realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie, w formie:
 - a) powierzania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, lub
 - b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 2) zlecanie realizacji zadań publicznych w trybie małych zleceń (art. 19a ustawy).

§ 9. Współpraca pozafinansowa będzie obejmowała:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu podejmowania wspólnych działań,
- 2) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań, a także o ogłaszanych konkursach ofert oraz o sposobach rozstrzygnięć i o sposobie ich realizacji,
- 3) konsultowanie z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawa miejscowego, w szczególności poprzez udostępnienie projektów uchwał w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, w celu uzyskania ich opinii,
- 4) konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy, z Radą Gminną,
- 5) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej,
- 6) udział przedstawicieli organizacji w pracach komisji konkursowych dla opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach,
- 7) użyczanie sprzętu, udostępnianie obiektów, sal itp. na czas niezbędny do realizacji zadania,
- 8) organizowanie otwartych spotkań przedstawicieli organizacji z przedstawicielami samorządu,

- 9) prowadzenie wspólnych przedsięwzięć (np. wspólne organizowanie konferencji czy współpraca przy świadczeniu konkretnych usług na rzecz społeczności lokalnej),
- 10) wspólne rozpoznawanie potrzeb społeczności lokalnej i wspólne planowanie działań służących zaspokojeniu potrzeb społecznych,
- 11) promowanie przez Gminę Pniewy działalności organizacji pozarządowych prowadzonej na rzecz mieszkańców oraz informowanie o realizowanych projektach.
- 12) społecznie odpowiedzialne zamówienia publiczne dla podmiotów ekonomii społecznej, tworzenie warunków do rozwoju ekonomii społecznej stanowiącej ważny element aktywizacji osób w trudnej sytuacji rodzinnej.

Rozdział 6.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 10. 1. Współpraca Gminy Pniewy z organizacjami pozarządowymi obejmować będzie zadania w zakresie:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
- 2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 3) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2025 r. poz.450 z późn. zm.),
- 4) turystyki i krajoznawstwa,
- 5) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 6) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka.

2. Preferowane są zadania, które mają znaczenie i zasięg gminny lub dotyczą projektów z tradycjami, przedsięwzięć, które mają duże znaczenie promujące Gminę Pniewy.

Rozdział 7.

Okres realizacji programu

§ 11. Niniejszy Program obowiązuje od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.

Rozdział 8.

Sposób realizacji programu

§ 12. 1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

- 1) Rada Miejska Pniewy – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej gminy oraz priorytetów w sferze współpracy z organizacjami pozarządowymi,

w tym realizacji zadań zawartych w „Strategii rozwoju gminy”, ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb lokalnej społeczności;

2) Burmistrz Gminy Pniewy w zakresie:

- a) polityki społecznej i finansowej wytyczonej przez Radę Miejską,
- b) realizacji zadań wynikających z Programu,
- c) kontroli i oceny stanu realizacji zleconych zadań samorządowych pod względem efektywności i jakości, przy pomocy upoważnionych pracowników urzędu,
- d) przedstawienia Radzie Miejskiej zbiorczego sprawozdania z realizacji zadań gminy, zawierającego wnioski ze współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego;

3) pracownik na stanowisku ds. organizacji pozarządowych,

4) Rada Gminna - w zakresie wyrażania opinii w sprawach dotyczących funkcjonowania organizacji pozarządowych,

5) organizacje prowadzące na terenie gminy Pniewy działalność pożytku publicznego w zakresie:

- a) wyrażania opinii w sprawach dotyczących realizacji Programu,
- b) formułowania wniosków w zakresie działań dotyczących organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
- c) udziału w opracowaniu projektu Programu,
- d) tworzenia i konsultowania programów o charakterze strategicznym.

2. Miejscem realizacji Programu jest obszar gminy Pniewy. Dopuszcza się realizację zadań wynikających z Programu także poza gminą Pniewy, jeżeli służą one uczestnikom tego Programu.

Rozdział 9.

Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 13. 1. Wysokość środków przeznaczona na realizację Programu zostanie określona w budżecie Gminy Pniewy na rok 2026. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w Programie, nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie na rok 2026.

2. Prognozowane środki na dotacje, udzielane organizacjom w ramach trybów przewidzianych w ustawie, w roku 2026 wynoszą:

- 1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej - 90.000,00 zł,
- 2) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego - 25.000,00 zł,

- 3) ochrona i promocja zdrowia, w tym działalność lecznicza w rozumieniu ustawy o działalności leczniczej - 40.000,00 zł,
- 4) turystyka i krajoznawstwo - 24.000,00 zł,
- 5) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej - 7.000,00 zł,
- 6) działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechnianie i ochrona praw dziecka - 8.000,00 zł.

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji programu

§ 14. 1. Burmistrz lub upoważniona przez niego osoba dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzanego organizacji pożytku publicznego na zasadach określonych w ustawie.

2. Bieżącym monitoringiem realizacji zadań Programu zajmuje się pracownik na stanowisku ds. organizacji pozarządowych.

3. Mierniki efektywności realizacji Programu oparte są na informacji dotyczącej jego realizacji w ciągu ostatniego roku, a w szczególności:

- 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- 2) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji,
- 3) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych organizacjom przez Gminę Pniewy,
- 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację zadań publicznych przez organizacje,
- 5) liczbie organizacji pozarządowych i innych podmiotów biorących udział w realizacji Programu.

4. Burmistrz składa Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji Programu w terminie do dnia 31 maja następnego roku.

5. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 4, zostanie upublicznione na stronie internetowej Urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

6. Na podstawie sprawozdania, oceny ewaluacyjnej Programu i po zebraniu uwag o jego realizacji oraz po konsultacjach społecznych przygotowywany jest kolejny roczny Program.

7. Roczny program współpracy uchwalany jest do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres jego obowiązywania.

Rozdział 11.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

§ 15. 1. Prace nad przygotowaniem Programu zostały zainicjowane i przeprowadzone przez pracownika na stanowisku ds. organizacji pozarządowych.

2. Przygotowanie Programu objęło realizację następujących działań:

- 1) zebranie propozycji do projektu Programu zgłaszanych przez organizacje pożytku publicznego,
- 2) przygotowanie informacji na temat wysokości planowanych środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez organizacje oraz priorytetów w realizacji zadań publicznych,
- 3) opracowanie projektu Programu,
- 4) skierowanie projektu Programu do konsultacji podczas posiedzenia Rady Gminnej,
- 5) skierowanie projektu Programu do konsultacji poprzez upublicznienie na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego Pniewy,
- 6) rozpatrzenie przez Burmistrza opinii i uwag złożonych przez organizacje podczas konsultacji,
- 7) opracowanie projektu Programu z uwzględnieniem opinii i uwag wskazanych w pkt 6),
- 8) przygotowanie ostatecznego projektu Programu.

3. Program tworzony jest na podstawie kierunków strategicznych Gminy oraz po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi.

4. Konsultacje Programu przeprowadza się w sposób określony w uchwale nr LVI/343/2010 Rady Miejskiej Pniewy z dnia 30 czerwca 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Radą Działalności Pożytku Publicznego Gminy Pniewy lub podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

5. Informację o wynikach konsultacji podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

6. Wszelkie zmiany Programu będą poprzedzane konsultacjami w trybie określonym w ust. 2, pkt 4.

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 16. 1. Oferty rozpatruje właściwa komisja konkursowa powołana zarządzeniem Burmistrza, która zobowiązana jest do sprawdzenia kompletności złożonych dokumentów pod względem formalnym, oceny merytorycznej projektu oraz przedłożenie wyników konkursów Burmistrzowi.

2. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Burmistrza oraz przedstawiciele organizacji pożytku publicznego lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje biorące udział w konkursie.

3. Przedstawiciele organizacji pozarządowych wybiera się spośród zgłoszonych wcześniej kandydatur.

4. Komisja powoływana jest na okres obowiązywania niniejszej uchwały.

5. W pracach komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Osoby te zaprasza Burmistrz lub komisja konkursowa.

6. Po zebraniu indywidualnych opinii wobec wszystkich ofert, komisja wypracowuje stanowisko i przedstawia je Burmistrzowi w formie listy ocenionych projektów, z przypisaną im oceną punktową i proponowaną propozycją przyznania dotacji.

7. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.

8. W przypadku, kiedy organizacje otrzymały dotację w wysokości niższej niż wnioskowana, konieczne jest dokonanie uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania.

9. Nie wszystkie oferty zaopiniowane pozytywnie muszą uzyskać środki finansowe z budżetu Gminy.

10. Informacje o złożonych ofertach oraz o ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

Rozdział 13.

Postanowienia końcowe

§ 17. 1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Kodeksu cywilnego, ustawy o finansach publicznych oraz Prawa zamówień publicznych.

§ 18. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Pniewy.

§ 19. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego

Uzasadnienie

do uchwały w sprawie: Programu współpracy Gminy Pniewy z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2026

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwana dalej ustawą, nakłada na organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego obowiązek uchwalania rocznych programów współpracy z organizacjami pozarządowymi. Roczny program współpracy jest uchwalany do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu. Projekt uchwały Rady Miejskiej Pniewy stanowi zatem wypełnienie ustawowego obowiązku Rady.

Ustawa określa sferę zadań publicznych, w których organy samorządu terytorialnego powinny współpracować z organizacjami pozarządowymi na zasadach partnerstwa, pomocniczości, suwerenności stron, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności i równości szans. Realizacji tych zadań ma służyć opracowanie rocznych planów współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Program współpracy na 2026 r. stanowi kontynuację współpracy z lat poprzednich, obejmuje wybrane najważniejsze sfery zadań publicznych, które Gmina Pniewy zamierza realizować wspólnie z organizacjami pozarządowymi.

Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi jest podstawowym dokumentem prezentującym politykę samorządu lokalnego wobec organizacji pozarządowych i regulującym współpracę na poziomie lokalnym.

Podjęcie uchwały poprzedziły konsultacje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Przewidywane skutki finansowe to 194.000,00 zł.

Wobec powyższego podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.

Przedkłada: Burmistrz Jarosław Szurka

Zatwierdził: Burmistrz Jarosław Szurka

Sporządził: Iwona Nowak

Radca Prawny: Jakub Kortus